

Skierniewice dn. 10.12.2019

Przedszkole Nr 4  
96-100 Skierniewice  
ul. Iwaskiewicza 1

**Zarządzenie Nr 5/2019/2020**  
**Dyrektora Przedszkola Nr 4 w Skierniewicach**  
**z dnia 10.12.2019 r.**

**w sprawie powołania Komisji Inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia inwentaryzacji za 2019 r.**

Na podstawie zapisów ustawy o rachunkowości powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w celu sporządzenia w dniu 31 grudnia 2019 r. inwentaryzacji środków trwałych, środków trwałych w użytkowaniu przedszkola, artykułów żywnościowych, środków niematerialnych i prawnych za rok 2019.

1. W skład Komisji powołuję następujące osoby:

- **Beata Cieślak** – Przewodnicząca Komisji
- **Karolina Kowalczyk** – Członek Komisji
- **Beata Kłós** – Członek Komisji

2. Obowiązkiem Komisji Inwentaryzacyjnej jest:

- rzetelne dokonanie spisu z natury wszystkich składników majątkowych poprzez liczenie, ważenie,
- prawidłowe i czytelne wypełnienie arkuszy spisowych,
- ustalenie przyczyn powstania różnic inwentaryzacyjnych,
- dokonanie oceny przydatności posiadanych środków rzeczowych,
- współudział w wycenie spisanych składników majątkowych,
- postawienie i umotywowanie wniosków dotyczących spisania składników majątkowych,
- rozliczenie się z pobranych druków arkuszy spisowych.

3. Zobowiązuje Komisję Inwentaryzacyjną do przeprowadzenia spisu z udziałem osób materialnie odpowiedzialnych.

4. Zobowiązuję **Przewodniczącego Komisji Inwentaryzacyjnej** do pobrania ponumerowanych druków ścisłego zarachowania tzn. " arkuszy spisu z natury" oraz wydruków zestawienia sprzętu z programu Inwentarz Optivum z Księgowości przy Przedszkolu Nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Skierniewicach."

5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

6..Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola.

Dyrektor Przedszkola Nr 4  
w Skierniewicach  
mgr Krystyna Dziąg